

Chefsjurist

2024-12-12

1 (4)

Distribution
Alla Eltel-bolag

Kontrollerad av, datum
Koncernens finansdirektör, 2024-11-19

Godkänd av, datum
Koncernchefen, 2024-12-05
Styrelsen, 2024-12-12

Ersätter
Policy mot mutor och korruption godkänd 2020-12-17

POLICY MOT MUTOR OCH KORRUPTION

1 BAKGRUND OCH SYFTE

Denna policy mot mutor och korruption finns till för att fastställa Eltels och Eltels medarbetares ansvar när det gäller att iaktta och upprätthålla vår nolltoleransposition mot mutor och korruption.

2 TILLÄMPNING OCH OMFATTNING

Denna policy gäller för alla medarbetare och enheter inom Eltel-koncernen.

3 POLICYÖRKLARING

Eltel har åtagit sig att bedriva sin verksamhet på ett etiskt och ärligt sätt och har åtagit sig att implementera och använda system som säkerställer att mutor inte förekommer. Eltel har nolltolerans mot mutor och/eller korrupta aktiviteter. Vi har åtagit oss att agera professionellt, rättvist och med integritet i alla affärstransaktioner och affärsrelationer överallt där vi är verksamma.

3.1 Lämpligt beteende

Varken Eltel eller dess styrelseledamöter, chefer, medarbetare, ombud, underleverantörer eller andra partner som utför tjänster för Eltels räkning kommer att:

- erbjuda, betala, utlova, godkänna eller ge en ekonomisk eller annan fördel, eller tillåta att en sådan förmån eller fördel erbjuds, betalas, utlovas, godkänns eller ges för Eltels räkning, till en tredje part i syfte att påverka en persons beslutsfattande, i syfte att erhålla eller behålla affärer eller en fördel i affärsverksamheten, förmå en person att agera otillbörligt, eller belöna en person för att ha agerat felaktigt, vilket innefattar små betalningar som görs för att underlätta rutinmässiga myndighetsbeslut (till exempel genom att uppmuntra en myndighetsperson att behandla en ansökan eller bevilja en licens snabbare)
- begära, samtycka till att ta emot eller acceptera, direkt eller indirekt, en ekonomisk eller annan fördel, för egen vinning eller till förmån för någon annan, från en tredje part där ett sådant godkännande resulterar i ett felaktigt genomförande av en funktion eller aktivitet, oavsett om det sker medvetet eller inte och oavsett om det utförs av en person som har en koppling till Eltel eller inte, inklusive där den begärda fördelen, som man samtyckt till att ta emot eller acceptera, utgör en belöning för felaktigt agerande.

3.2 Tredje parts agerande

När det gäller att förhindra mutor från tredje parter som tillhandahåller tjänster för Eltels räkning, ålägger Eltel sådana tredje parter avtalsförpliktelser som kräver att de följer tillämpliga antikorrupcionslagar och undviker att begå mutbrott. Eltel kommer dock inte att ansvara för eventuell tredje parts uppförande som bryter mot sådan lagstiftning mot korruption.

3.3 Övervakning och visseblåsning

Eltels agenter, underleverantörer, affärspartner, medarbetare, chefer och styrelseledamöter ska rapportera alla misstankar eller problem som rör mutor eller annat korrupt beteende. Rapporteringen ska ske genom att du pratar med din chef direkt. Om du inte känner dig bekväm med att vända dig till din chef kan du använda Eltels visseblåsarsystem i enlighet med visseblåsarpolicyen.

3.4 Hantering av mutbrottsrisker och due diligence

Eltel använder en riskbaserad strategi för att hantera mutbrottsrisker. Därför kommer Eltel att utföra due diligence utifrån en eller flera av följande grunder:

Landsrisk	Innan Eltel startar verksamhet i ett visst land eller inleder affärstransaktioner med ett visst land kommer Eltel att genomföra due diligence avseende risken för mutor/korruption i detta land, särskilt då det land i vilket Eltel avser att bedriva verksamhet (eller fortsätta att bedriva verksamhet) anses ha höga korrupcionsnivåer, saknar en effektivt implementerad lagstiftning mot korruption eller saknar transparenta upphandlings- och investeringspolicyer.
Transaktionsrisk	Om typen av transaktion medför en högre risk för korrupta metoder, såsom donationer till välgörenhetsorganisationer eller politiska ändamål eller tillståndsansökningar och andra transaktioner som rör offentlig upphandling, där motparten eller tillgångarna som är involverade i transaktionen innebär att det krävs särskild vaksamhet eller där planerade utbetalningar inte verkar vara i linje med Eltels policy för betalningar, bokföring och dokumentation.
Affärsmöjlighetsrisk	Om den planerade affärsmöjligheten är av högt värde, involverar många mellanhänder eller inte verkar genomföras till marknadspriser.
Affärspartnerrisk	Om till exempel relationen som Eltel har med en affärspartner gör Eltel sårbar för eventuella olämpliga åtgärder som vidtas för Eltels räkning av en sådan affärspartner eller där affärspartnern fungerar som mellanhand mellan Eltel och privata eller offentliga motparter (se avsnitt 3.2.5, Due diligence för associerade personer).

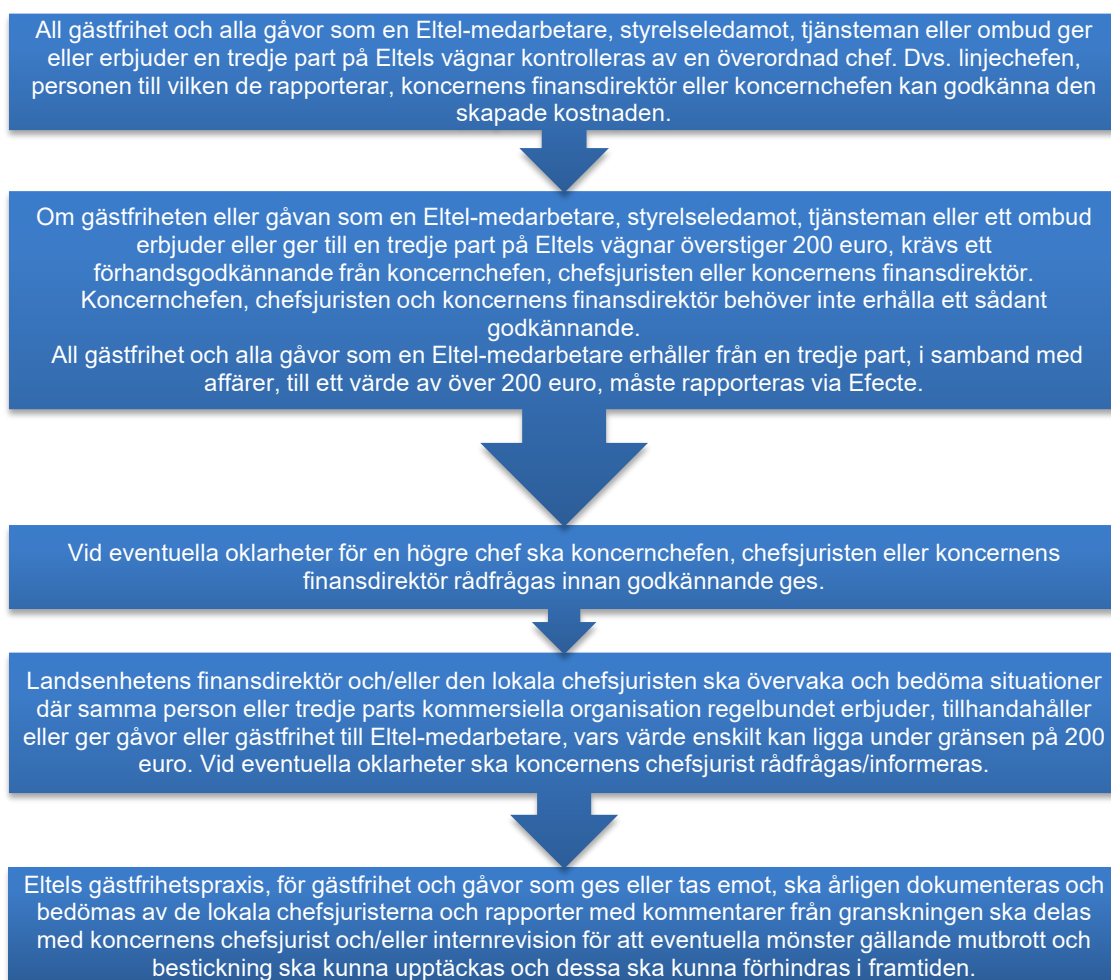
3.5 Due diligence för associerade personer

Eltel kan under vissa omständigheter bli straffrättsligt ansvarigt för åtgärder som vidtas av personer associerade med Eltel. Det är av denna anledning som Eltel noggrant utvärderar eventuella tredje parter som Eltel har för avsikt att ingå affärsrelationer med. En sådan utvärdering ska göras med utgångspunkt från den riskbaserade strategi som lyfts fram ovan och kan genomföras på olika sätt, inbegripet genom direkta förfrågningar (eventuellt i form av ett standardformulär från Eltel), indirekta utredningar och efterforskning med hjälp av allmänt tillgängliga dokument och andra informationskällor. För att säkerställa fortsatt efterlevnad av lagstiftningen kan man också fokusera på kontinuerlig övervakning av de associerade personerna – också här i proportion till de bedömda riskerna.

3.6 Gästfrihet och gåvor

All gästfrihet, alla gåvor och alla marknadsförings- och affärsutgifter som Eltels chefer, styrelseledamöter och medarbetare tillhandahåller eller accepterar ska alltid vara rimliga och proportionerliga i den löpande verksamheten och ska ges eller tas emot i god tro i syfte att försöka förbättra Eltels image, lyfta fram företagets produkter och tjänster på ett bättre sätt eller upprätta vänskapliga relationer. All gästfrihet, alla gåvor, marknadsföring och affärsutgifter ska motiveras av verkliga affärsskäl. Monetära gåvor (kontanter och/eller presentkort utan ett specifikt syfte) får aldrig tas emot eller ges.

Eltel övervakar givande och mottagande av gästfrihet (där kostnader för resor och logi ingår) och gåvor från tredje parter på följande sätt:



Reglerna för att ge gästfrihet och gåvor på Eltels vägnar till Eltels medarbetare omfattas av föreskrifterna för resor och underhållning.

Chefsjurist

2024-12-12

4 (4)

4 ANSVAR

Chefsjuristen ansvarar för uppdateringar av denna policy.

4.1 Utbildning

Eltel ska tillhandahålla information och utbildning om mutor och korruption till sina styrelseledamöter, chefer, medarbetare och ombud, beroende på vad som är lämpligt för deras respektive uppgifter och befattningar i koncernen och i proportion till de olika mutbrottsrisker som varje enskild person antas exponeras för i den dagliga verksamheten. Eltel uppmuntrar andra personer med koppling till företaget att skaffa sig utbildning i förebyggande av mutor.

5 UNDANTAG

Det finns inga undantag från denna policy.

6 HÄNVISNINGAR TILL TILLHÖRANDE DOKUMENTATION

- Visselblåsarpolicy
- Föreskrifter för resor och underhållning